



# Zo doe je dat!



## WINDOWS XP

### Sneller werken met de adresbalk

Windows barst van de werkbalken, maar sommige moet je zelf nog tevoorschijn halen. Zo heb je bijvoorbeeld de adresbalk, die je oproept door met de rechtermuisknop op de taakbalk te klikken, naar **WERKBALKEN** te gaan en dan op **Adres** te klikken. Je krijgt dan een wit vak, waar je heel snel een website kan intypen. Door op **GA NAAR** of **ENTER** te drukken, word je naar de gezochte site



Via de adresbalk verloopt navigeren nog sneller.

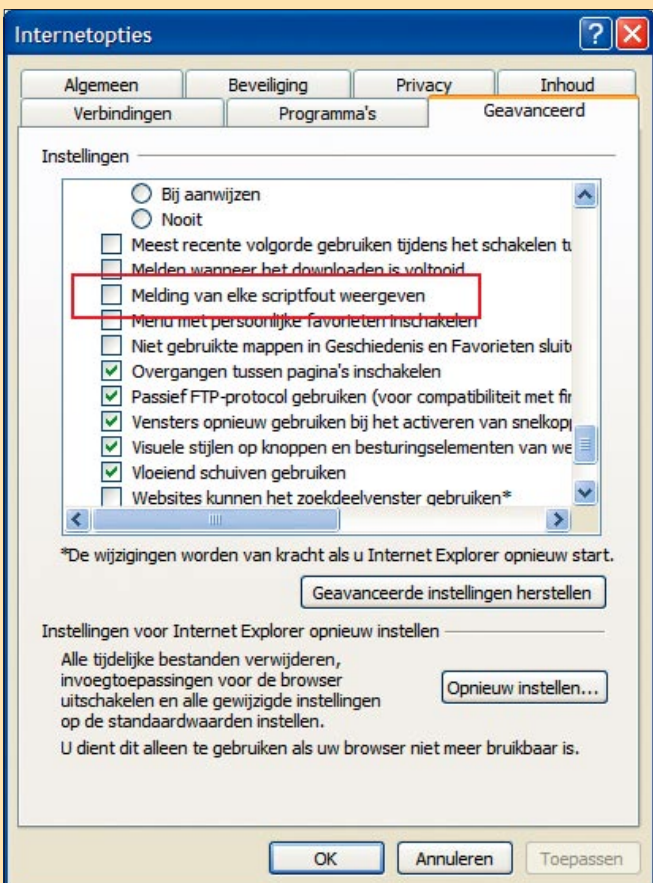
geleid. Maar ook je verkenner kan je langs hier snel benaderen. Geef bijvoorbeeld D://muziek in, en je zit zo in de juiste map!

MARK FRINET

## INTERNET EXPLORER

### Scriptfouten negeren

Surf je met Internet Explorer, dan krijg je waarschijnlijk zo nu en dan een 'scriptfout' op het scherm te zien. Dat komt omdat de webmaster de webpagina niet correct heeft opgebouwd, of omdat er een item niet geladen kan worden. Meestal beïnvloedt dit het surfen en navigeren echter niet. Daarom raden we je aan om scriptfouten uit te schakelen. Klik op **EXTRA**, **INTERNETOPTIES** en ga naar het tabblad **GEAVANCEERD**. Doe het vinkje weg voor **MELDING VAN ELKE SCRIPTFOUT WEERGEVEN** en klik op **OK** **FG**

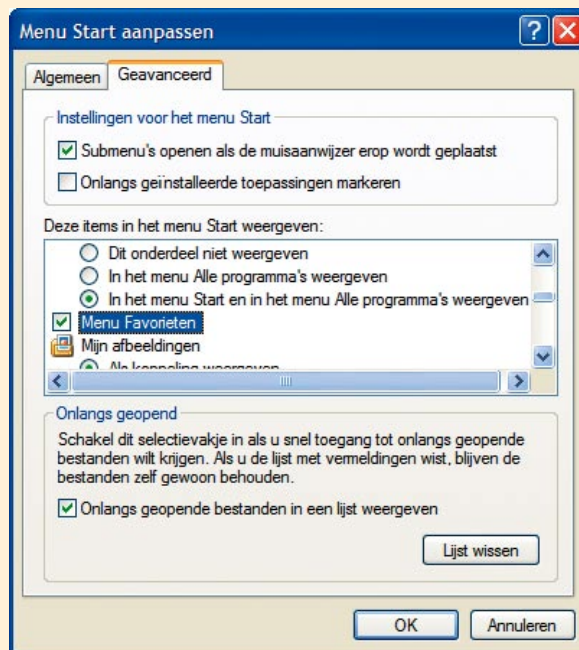


Geen foutmeldingen meer bij foute scripts.

## WINDOWS XP

### Je favorieten altijd bij de hand

Om heel snel een favoriete website te openen, kan je gebruik maken van het startmenu. Klik met de rechtermuisknop op de taakbalk en kies **EIGENSCHAPPEN**. Ga naar het tabblad **MENU START** en klik op **AANPASSEN**. Klik vervolgens op het tabblad **GEAVANCEERD**. Scroll in het venstertje onder **DEZE ITEMS IN MENU START WEERGEVEN** omlaag tot je **MENU FAVORIETEN** vindt. Vink dit aan en klik tweemaal op **OK**. Nu vind je al je favorieten terug in het startmenu. **FG**

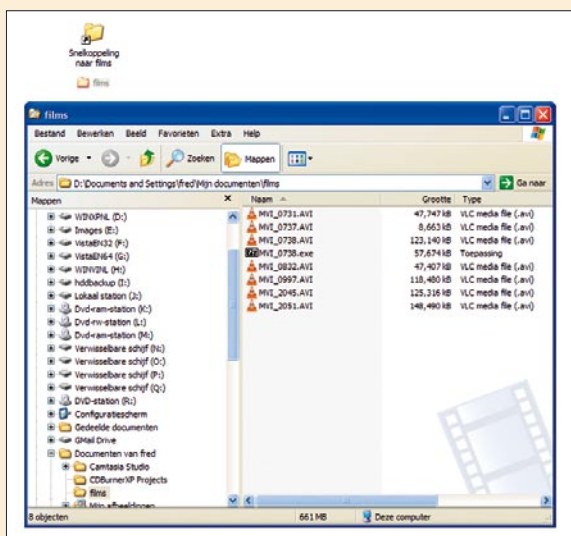


Snelle toegang tot de favorieten.

## WINDOWS XP / VISTA

Supersnelle  
snelkoppeling

Wil je een snelkoppeling van een map op het bureaublad zetten? Dat kan erg snel: open de verkenner en ga naar de map in kwestie. Sleep nu het mapicoontje linksboven in het venster naar het bureaublad – klaar! Op dezelfde manier kan je ook andere mappen in de verkenner naar het bureaublad slepen. **⬆ F6**



Maak heel snel een snelkoppeling van een map op het bureaublad.

## HEB JIJ EEN GOEDE TIP?



Deze rubriek kan niet zonder jou! Heb jij een trucje ontdekt op je computer, of denk je de ultieme sneltoets-combinatie gevonden te hebben? En wil je andere lezers graag helpen met jouw tip? Waar wacht je dan nog op?

Stuur jouw hint of tip als de bliksem naar Clickx, Hints & Tips, Minoc Business Press, Parklaan 22 bus 10, 2300 Turnhout. Of je kan ook mailen naar [hintsentips@clickx.be](mailto:hintsentips@clickx.be). De beste tips worden gepubliceerd, en maken kans om 300 Excel-toepassingen van Easy Computing te winnen. Vergeet dus niet je naam en adres te vermelden: anonieme tips zijn waardeloos! **Mark Frainet** mag alvast de dvd National Treasure 2 in zijn bus verwachten.

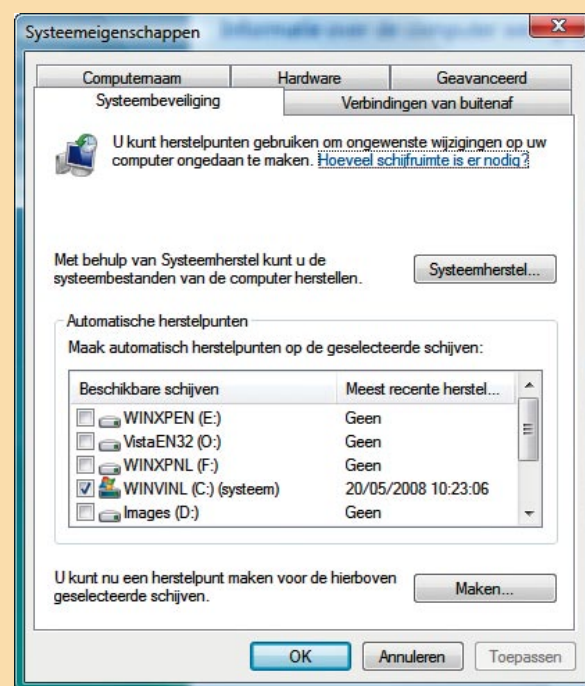


## WINDOWS VISTA

## Herstelpunt maken

Ook Vista maakt automatisch herstelpunten als je software of stuurprogramma's installeert. Als je echter zelf handmatig een herstelpunt wil maken, dan moet je dieper graven. Klik in het start-menu met de rechtermuisknop op **COMPUTER** en kies **EIGENSCHAPPEN**. Klik links op **GEAVANCEERDE SYSTEEMINSTELLINGEN** en op **DOORGAAN**. Open het tabblad **SYSTEEMBEVEILIGING**, selecteer de juiste harde schijf (standaard staat die meestal goed ingesteld) en klik op **MAKEN**.

**⬆ F6**

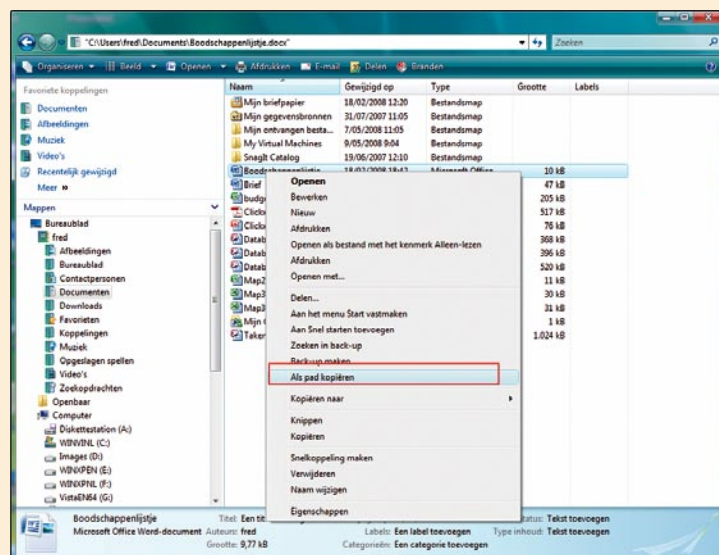


Handmatig een herstelpunt maken in Vista.

## WINDOWS VISTA

## Kopieer het pad

Zit je in de Verkenner in een bepaalde map, dan wil je misschien het pad kopiëren naar het klembord. Het pad is de juiste locatie van een map of bestand, bijvoorbeeld **C:\Users\GEBRUIKER\DOCUMENTS\LIJST.DOC**. Klik met de rechtermuisknop op een bestand terwijl je gelijktijdig **SHIFT** ingedrukt houdt. Klik dan op **ALS PAD KOPIËREN**. Gebruik je nu de plakfunctie (**CTRL+V**) in een programma, dan krijg je het hele pad te zien. **⬆ F6**



Snel het pad van een bestand kopiëren.



\*\*\* \*\* \* PIXELSTUNT \*\* \* \*\* \*

## Kraantje open

Met vier filtereffecten en de functie **VERDRAAIEN** creëren we stromend water vanuit het niets. Maak eerst een nieuwe laag met **LAAG, NIEUW, LAAG**. Vervolgens selecteer je met het **RECHTHOEKIG SELECTIEKADER** de onderste helft van de foto. Zorg dat de kleurkiezer onderaan de gereedschapsbalk op de standaardinstelling staat: zwart als voorgrondkleur en wit als achtergrondkleur. Daarna vul je die met wolken of **FILTER, RENDERING, WOLKEN**. Op deze wolkenmassa passen we **FILTER, VERVAGEN GUASSIAANS VERVAGEN** toe, met een straal van 6 pixels. Om het water snelheid te geven, gebruik je opnieuw een vervagingsfilter, namelijk **FILTER, VERVAGEN, BEWEGINGSONSCHERPTE** met de instellingen: **HOEK 90** en **AFSTAND 80**. Daarna kies je **FILTER, ARTISTIEK, PLASTIEK (STERKTE LICHT 15, DETAILS 10, VLOEIEND 10)**. Het filtergeweld is nog niet klaar. Nu is het de beurt aan **FILTER, SCHETS, CHROOM** (instellingen: **DETAILS 0, VLOEIEND 8**). Nuanceer dit effect met **BEWERKEN, VERVAGEN CHROOM**. Laat de **DEKKING** op 100% staan, maar verander de modus in **INTENS LICHT**. We schalen deze laag met **BEWERKEN, TRANSFORMATIE, SCHALEN**, zodat het gefilterde wolken-effect ongeveer de breedte heeft van de waterstraal. Het kolkend effect van het water creëer je met **BEWERKEN, TRANSFORMATIE, VERDRAAIEN** (in de Engelse versie heet dat **WRAP**). Rondom het vlak ontstaan ankerpunten waarop je kan klikken om het in om het even welke richting te plooiën. Ook op de plaatsen waar de rasterlijnen elkaar kruisen, kan je klikken en slepen. Doe dat totdat deze grijze straal echt een dynamisch ef-

fect heeft. Dan komt de finale. Wijzig in het palet **LAGEN** de overvloeimodus van de laag waarop de waterstraal staat in **INTENS LICHT**. Hierdoor zal het water de natuurlijke kleur van de omgeving krijgen. ⤴ DS



## OUTLOOK

### Sneller zoeken

In zowat elk programma gebruik je **CTRL+F** om het zoekvenster te openen. Niet zo in Outlook, waar **CTRL+F** gebruikt wordt om een bericht door te sturen. De juiste sneltoets is **CTRL+E** om een bericht te zoeken en **F4** om binnen een bericht te zoeken. Met de toetsencombinatie **CTRL+SHIFT+F** kan je ook een bericht zoeken, maar dan met meer zoekcriteria.. ⤴ F6

*Dit zoekvenster opvragen doe je niet met Ctrl+F maar met Ctrl+Shift+F!*

